

OGŁOSZENIE

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Rzeszów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 35-051 Rzeszów, ul. Staszica 24, woj. podkarpackie, pow. m. Rzeszów, NIP 813-35-27-259, Regon: 180279488, wysokość kapitału zakładowego: 54 465 000,00 zł, dokumenty rejestrowe Spółki przechowywane są przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000294660, tel. 17/ 87 53 102 - w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego, e-mail: przetargitt@mpecrzeszow.pl, strona internetowa: www.mpecrzeszow.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego. Do prowadzenia niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 wraz z późn. zm.), zwaną dalej „Ustawą”. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem wewnętrznym MPEC – Rzeszów Sp. z o.o. na dostawy, usługi i roboty budowlane, wprowadzony Zarządzeniem Prezesa Zarządu nr 5/2008, zwaną dalej „Regulaminem” oraz zgodnie z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia zwanej dalej SWZ.

Ww. Regulamin zamieszczony jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem wskazanym w Rozdziale I.

IIA. NEGOCJACJE:

Zamawiający może przeprowadzić negocjacje z Wykonawcą(ami), który(rzy) złożyli ofertę w postępowaniu na zasadach określonych w §30 ust. 6-8 Regulaminu.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest: „**Ubezpieczenie D&O**”, znak sprawy: **KZP-1/253/EAM/10/24**.

Jest to zamówienie na usługę o kodzie numerycznym Wspólnego słownika zamówień CPV:

CPV 66510000-8 – usługi ubezpieczeniowe

2. Zakres ochrony ubezpieczeniowej

2.1. Przedmiot postępowania: Przedmiotem postępowania jest wyłonienie ubezpieczyciela MPEC Rzeszów Sp. z o.o. w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej członków władz spółki kapitałowej (D&O, tj. directors and officers).

2.2. Ubezpieczający: **Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Rzeszów Sp. z o.o.**, 35-051 Rzeszów, ul. Staszica 24, NIP: 813-35-27-259, REGON: 180279488.

2.3. Ubezpieczony:

członek kierownictwa, za którego rozumiemy:

- a) osobę fizyczną, która pełniła, pełni lub będzie pełniła funkcję członka zarządu, rady nadzorczej, komisji rewizyjnej, głównego księgowego, dyrektora zarządzającego lub inną podobną funkcję zgodnie z prawem właściwym dla spółki, w tym postanowieniami umowy lub statutu Spółki, prokurenta lub powiernika w ramach programu świadczeń;
- b) pracownika spółki, wyłącznie w takim zakresie, w jakim roszczenie zostało podniesione przeciwko niemu w związku z czynem bezprawnym jednocześnie z podniesieniem go przeciwko członkowi kierownictwa spółki;
- c) pracownika, który pełnił, pełni lub będzie pełnił obowiązki zarządcze w spółce lub mającego wykonywać czynności zazwyczaj wykonywane przez członka kierownictwa spółki;
- d) któregokolwiek pracownika w odniesieniu do czynu bezprawnego pracodawcy oraz czynu bezprawnego dotyczącego programu świadczeń;
- e) osobę fizyczną, która pełniła, pełni lub obejmuje funkcję członka organu kontrolnego lub nadzorczego w spółce zgodnie z definicją zawartą w przepisach właściwego prawa;
- f) małżonka, partnera (konkubinę lub konkubenta) osoby fizycznej, która spełnia warunki definicji określonej powyżej - wyłącznie jednak w odniesieniu do czynności egzekucyjnych przeciwko

majątkowi osobistemu takiego małżonka lub partnera, podjętych na podstawie orzeczenia sądowego wydanego przeciwko członkowi kierownictwa, o którym wyżej mowa w następstwie roszczenia objętego umową ubezpieczenia;

- g) w przypadku upadłości, niewypłacalności, śmierci bądź niezdolności do czynności prawnych osoby fizycznej, która spełnia warunki definicji określonej powyżej – jej spadkobierców, wykonawców testamentu, cesjonariuszy i przedstawicieli prawnych, ale wyłącznie w odniesieniu do roszczenia przeciwko takiej osobie objętego umową ubezpieczenia.

Członkiem kierownictwa nie jest zewnętrzny rewident, likwidator, doradca, administrator ani syndyk masy upadłościowej spółki.

Ubezpieczenie zapewnia **automatyczną ochronę ubezpieczeniową dla każdej osoby**, która zacznie pełnić w/w. funkcje lub obowiązki w okresie ubezpieczenia.

Spółka.

2.4. Okres ubezpieczenia: 12 miesięcy od daty podpisania umowy (z zastrzeżeniem dodatkowego okresu zgłaszania roszczeń).

2.5. Suma gwarancyjna / łączny limit odpowiedzialności Ubezpieczyciela: minimum 2.000.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Kwota powyższa stanowi łączny limit odpowiedzialności Ubezpieczyciela z tytułu umowy ubezpieczenia dla wszystkich roszczeń zgłaszanych na jej podstawie.

2.6. Przedmiot i zakres umowy ubezpieczenia:

Umowa ubezpieczenia obejmuje roszczenia z tytułu czynu bezprawnego popełnionego lub rzekomo popełnionego przed upływem okresu ubezpieczenia, skierowane przeciwko członkowi kierownictwa lub spółce po raz pierwszy w okresie ubezpieczenia albo w dodatkowym okresie zgłaszania roszczeń i zgłoszone Ubezpieczycielowi w tym samym okresie. Umowa ubezpieczenia zawiera również koszty dodatkowo – opisane poniżej.

A. Odpowiedzialność członka kierownictwa. Przedmiotem umowy ubezpieczenia jest odpowiedzialność cywilna Ubezpieczyciela do wypłaty w imieniu członka kierownictwa odszkodowania będącego następstwem roszczenia skierowanego przeciw niemu z tytułu czynu bezprawnego popełnionego lub rzekomo popełnionego w związku z wykonywaniem funkcji członka kierownictwa.

B. Odszkodowanie dla spółki. Ubezpieczyciel wypłaci w imieniu lub na rzecz spółki odszkodowanie, będące następstwem roszczenia skierowanego przeciwko członkowi kierownictwa z tytułu czynu bezprawnego popełnionego lub rzekomo popełnionego przez członka kierownictwa w związku z wykonywaniem przez niego tej funkcji, które to odszkodowanie spółka ma obowiązek lub prawo zapłacić zgodnie z treścią obowiązujących w spółce regulaminów lub umów dotyczących zwolnienia z odpowiedzialności (zwrot wypłaconego odszkodowania).

C. Czyny bezprawne pracodawcy. Ochroną ubezpieczeniową objęta jest odpowiedzialność Ubezpieczyciela z tytułu czynu bezprawnego pracodawcy popełnionego lub rzekomo popełnionego przez spółkę.

D. Koszty obrony spółki. Ochroną ubezpieczeniową objęta jest odpowiedzialność Ubezpieczyciela za koszty obrony, które spółka jest zmuszona ponieść w następstwie roszczenia z tytułu czynu bezprawnego popełnionego lub rzekomo popełnionego przez spółkę.

G. Czyn bezprawny dotyczący programu świadczeń. Ochroną ubezpieczeniową objęta jest odpowiedzialność Ubezpieczyciela za odszkodowanie wypłacone w imieniu członka kierownictwa lub spółki będące następstwem roszczenia z tytułu czynu bezprawnego dotyczącego programu świadczeń, popełnionego lub rzekomo popełnionego przez członka kierownictwa lub spółkę.

H. Utrata danych i dokumentów. Ochroną ubezpieczeniową objęta jest odpowiedzialność Ubezpieczyciela za wszystkie koszty i wydatki rozsądnie poniesione przez spółkę mające na celu zastąpienie lub odtworzenie danych i dokumentów, których utrata nastąpiła w pomieszczeniach spółki w lub po dacie ciągłości i po raz pierwszy odkryta oraz zgłoszona Ubezpieczycielowi w okresie ubezpieczenia.

2.7. Rozszerzenie zakresu ubezpieczeń: Koszty dodatkowe, Podlimity odpowiedzialności.

Koszty obrony w związku z Zanieczyszczeniem (A, B) rozumiane jako koszty obrony poniesione w ramach obrony w postępowaniu karnym lub administracyjnym.

Dodatkowy okres zgłaszania roszczeń wynosi:

- a) 120 kolejnych miesięcy od dnia zakończenia okresu ubezpieczenia dla osób, które w okresie ubezpieczenia przestały z jakiegokolwiek innej przyczyny niż prawomocny zakaz wykonywania takiej funkcji, (orzeczonej przez sąd lub uprawniony organ administracji państwowej) - spełniać definicję członka kierownictwa,
- b) 36 kolejnych miesięcy od dnia zakończenia okresu ubezpieczenia w odniesieniu do wszystkich innych członków kierownictwa oraz spółki.

Podlimit odpowiedzialności 2.000.000 zł.

Koszty dochodzenia (A, B) rozumiane jako koszty opłat i wydatków w ramach przygotowań do lub uczestnictwa w dochodzeniu (w tym koszty takie jak np.: opinii lub porad prawnych, podatkowych, eksperckich, a także udziału świadków w dochodzeniu).

Podlimit odpowiedzialności 2.000.000 zł.

Koszty obrony w sprawach dotyczących szkód w mieniu lub na osobie, rozumiane jako niepokryte w ramach pozostałego zakresu ubezpieczenia poniesione w sprawach dotyczących:

- a) utraty, uszkodzenia lub zniszczenia rzeczy ruchomych lub nieruchomości lub utraty / obniżenia ich użyteczności,
- b) obrażeń cielesnych, schorzeń lub chorób psychicznych, zaburzeń emocjonalnych lub śmierci.

Podlimit odpowiedzialności 1.000.000 zł.

Koszty ochrony dobrego imienia, rozumiane jako uzasadnione wydatki lub opłaty poniesione w celu ograniczenia lub zapobieżenia naruszenia dobrego imienia członka kierownictwa lub spółki – wskutek informacji dostępnych w mediach.

Podlimit odpowiedzialności 2.000.000 zł.

Ochrona aktywów i wydatki niezbędne do pozostania na wolności, rozumiane jako dozwolone przez prawo wydatki członka kierownictwa, mające na celu uchylenie, unieważnienie lub zaskarżenie postanowienia lub nakazu wydanego przez sąd dotyczącego:

- a) odebrania, zawieszenia lub zamrożenia prawa własności w odniesieniu do nieruchomości lub aktywów osobistych,
- b) zajęcia nieruchomości lub innych aktywów osobistych,
- c) tymczasowego lub trwałego zakazu pełnienia funkcji,
- d) ograniczenia wolności - poprzez zakaz opuszczania miejsca zamieszkania lub areszt,
- e) deportacji lub ekstradycji.

Ochrona ubezpieczeniowa obejmuje koszty obrony oraz uzasadnione koszty takie jak: wysyłki leków, zamieszkania i utrzymania, powiadomienia osób bliskich, wynikające z konieczności zaangażowania władz (w szczególności ambasad i konsulatów).

Podlimit odpowiedzialności 2.000.000 zł.

Grzywny i kary cywilne oraz administracyjne, rozumiane jako grzywny i kary cywilne lub administracyjne, które członek kierownictwa ma obowiązek zapłacić zgodnie z przepisami prawa.

Podlimit odpowiedzialności 2.000.000 zł.

Zaliczki na poczet kosztów obrony i dochodzenia, rozumiane jako zaliczki wypłacane przez Ubezpieczyciela - jeszcze przed ostatecznym rozliczeniem roszczenia na poczet kosztów obrony lub dochodzenia. W przypadku braku odpowiedzialności wypłacone zaliczki podlegają zwrotowi.

Podlimit odpowiedzialności 2.000.000 zł.

Koszty awaryjne.

Podlimit odpowiedzialności 2.000.000 zł.

Koszty zdarzenia kryzysowego, rozumiane jako poniesione koszty na rzecz podmiotu zewnętrznego zawodowo zajmującego się zarządzaniem kryzysowym, w celu zmniejszenie wpływu zdarzenia kryzysowego na spółkę (minimum 30 dni).

Podlimit odpowiedzialności 2.000.000 zł.

Nadwyżkowe koszty obrony, rozumiane jako koszty obrony poniesione przez Ubezpieczyciela w przypadku całkowitego wyczerpania łącznych limitów odpowiedzialności umowy ubezpieczenia oraz innych umów ubezpieczenia, którymi dysponuje członek kierownictwa.

Limit odpowiedzialności 500.000 zł.

Dodatkowy limit dla rady nadzorczej (komisji rewizyjnej lub innego organu nadzorczego Spółki), rozumiany jako przywrócony limit odpowiedzialności w przypadku wyczerpania innych limitów.

Podlimit odpowiedzialności 1.000.000 zł na jedno i wszystkie roszczenia.

Koszty wsparcia psychologicznego, rozumiane jako uzasadnione koszty poniesione w celu udzielenia członkowi kierownictwa wsparcia psychologicznego przez profesjonalne podmioty.

Podlimit odpowiedzialności 1.000.000 zł na jedno i wszystkie roszczenia.

Koszty stawiennictwa w oficjalnych przesłuchaniach lub postępowaniach sądowych, rozumiane jako wydatki związane z podróżami i zakwaterowaniem członka kierownictwa w związku z udziałem w oficjalnych przesłuchaniach lub postępowaniach sądowych.

Podlimit odpowiedzialności 2.000 zł dziennie na osobę, nie więcej niż 1.000.000 zł na wszystkie koszty.

Koszty osobiste związane z ograniczeniem praw do majątku, rozumiane jako pokrycie kosztów:

- a) usług edukacyjnych świadczonych na rzecz zstępnych, przysposobionych i innych dzieci pozostających pod opieką członka kierownictwa;
- b) usług mieszkaniowych w tym: usług komunalnych i dostaw mediów;
- c) ubezpieczeń osobowych.

Koszty ponoszone są w sytuacji, gdy wobec członka kierownictwa jakikolwiek organ władzy publicznej zdecydował o ograniczeniu prawa korzystania z majątku lub na członka kierownictwa nałożono obciążenia majątkowe w związku z pełnioną funkcją - uniemożliwiające pokrywanie bieżących kosztów życia.

Podlimit odpowiedzialności: okres nie dłuższy niż 24 miesiące w łącznej kwocie nie większej niż 500.000 zł.

Koszty udziału w postępowaniu upadłościowym lub restrukturyzacyjnym, rozumiane jako poniesione koszty w związku z postępowaniem prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe lub ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne. Są to koszty przygotowania się i udziału członka kierownictwa w w/w postępowaniu jako koszty konieczne, uzasadnione i niezbędne.

Podlimit odpowiedzialności 2.000.000 zł.

Koszty zgłoszenia nieprawidłowości (sygnaliści), rozumiane jako poniesione konieczne, uzasadnione i niezbędne koszty obrony związane ze złożeniem zeznań w związku z nieprawidłowościami występującymi w spółce.

Podlimit odpowiedzialności 2.000.000 zł.

Koszty postępowania wyjaśniającego, rozumiane jako poniesione konieczne, uzasadnione i niezbędne koszty postępowania wyjaśniającego. Są to koszty: pomocy prawnej, opinii prawnych, podatkowych, biegłych rewidentów i innych opinii eksperckich, wszelkich tłumaczeń oraz opłaty sądowe i urzędowe.

Podlimit odpowiedzialności 2.000.000 zł.

Koszty zarządzania krytycznym zdarzeniem regulacyjnym, rozumiane jako poniesione konieczne, uzasadnione

i niezbędne koszty zarządzania krytycznym zdarzeniem regulacyjnym takie jak: koszty pomocy prawnej związane

z: niezapowiedzianą kontrolą przeprowadzoną w spółce przez organ władzy publicznej, w wyniku której konieczne jest udostępnienie formie dokumentacji bądź też bezpośredniej rozmową członka kierownictwa lub otrzymaniem przez członka kierownictwa urzędowego wezwania od organu władzy publicznej do okazania dokumentów, przedstawienia odpowiedzi na postawione pytania bądź też stawienia się celem udzielenia wyjaśnień lub informacji.

Podlimit odpowiedzialności 2.000.000 zł.

Rezygnacja z 36 miesięcznego dodatkowego okresu zgłaszania roszczeń: nie.

Udział własny we wszystkich w /w kosztach: zniesiony.

Wskazane powyżej limity stanowią część sumy gwarancyjnej, a nie nadwyżkę ponad tę sumę, z zastrzeżeniem kwot nadwyżkowych.

2.8. Roszczenia głównych udziałowców. W umowie ubezpieczenia nie ma zastosowania wyłączenie roszczeń głównych udziałowców.

2.9. Zakres terytorialny: RP, Europa.

2.10. Trigger ubezpieczeniowy: zgłoszenia roszczenia w okresie ubezpieczenia (claims made) lub w dodatkowym okresie na zgłaszanie roszczeń popełnionych w okresie ubezpieczenia lub też w okresie objętym pokryciem retroaktywnym.

2.11. Pokrycie retroaktywne / data retroaktywna: Data retroaktywna nie ma zastosowania. Umowa ubezpieczenia obejmuje pełne pokrycie retroaktywne.

2.12. Data ciągłości: Zakres ochrony ubezpieczeniowej nie obejmuje roszczeń opartych na bezpośrednio lub pośrednio stanowiące skutek, albo, które można powiązać z postępowaniami: cywilnymi, karnymi, administracyjnymi, regulacyjnymi, dyscyplinarnymi wszczętymi przed lub w dacie początku okresu ubezpieczenia.

Wymagana pełna ciągłość z dotychczasową ochroną co oznacza brak konieczności przedłożenia przez Ubezpieczającego / Ubezpieczonego jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń w dacie zawarcia ubezpieczenia poza obowiązkiem przekazania oświadczeń złożonych przez Ubezpieczającego na poczet zawarcia pierwszej umowy ubezpieczenia.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia: **12 miesięcy** od daty podpisania umowy (z zastrzeżeniem dodatkowego okresu zgłaszania roszczeń).

V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
 - 1.1 Spełniają warunki udziału w postępowaniu.
 - 1.2 Nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w § 7 ust. 1 i 2 Regulaminu.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilnej, konsorcjum) i w takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt 1.1. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców.
Warunki określone w pkt 1.2 winien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:

Zamawiający w tym postępowaniu nie wymaga wnoszenia wadium.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce oraz termin składania ofert.

- 1.1. Oferty sporządzone ściśle wg wymagań określonych w Rozdziale VII SWZ, należy przesłać w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres e-mail: przetargitt@mpecrzeszow.pl lub złożyć pisemnie na adres MPEC - Rzeszów Sp. z o.o. ul. Staszica 24, 35-051 Rzeszów.
- 1.2. Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego (niezależnie od wybranej przez Wykonawcę, wymienionej wyżej, formy składania) upływa dnia **16.04.2024 r. o godzinie 10⁰⁰**
- 1.3. Celem zapewnienia poufności Wykonawca składający ofertę poprzez jej wysłanie drogą elektroniczną na adres e-mail przetargitt@mpecrzeszow.pl jest zobowiązany do wysłania na ten sam adres e-mail odrębnej wiadomości po terminie składania ofert (Rozdział XI pkt 1.2 SWZ), a przed terminem otwarcia ofert (Rozdział XI pkt 2.1 SWZ) w której wskaże klucz do odszyfrowania pliku z ofertą. W przypadku braku przekazania klucza lub przekazania błędnego klucza lub przekazania Zamawiającemu klucza po terminie otwarcia ofert, oferta Wykonawcy zostanie pominięta jako złożona nieprawidłowo.

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

- 2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.04.2024 r. o godzinie 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego.
- 2.2. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta: nazwę (firmę), adres Wykonawcy, cenę oferty. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2.3. Informacje, o których mowa w pkt 2.2. Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej.

Zatwierdził:

PREZES ZARZĄDU

Dariusz Kötowicz