

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej SWZ)

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Rzeszów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, 35-051 Rzeszów, ul. Staszica 24, woj. podkarpackie, pow. m. Rzeszów, NIP 813-35-27-259, Regon: 180279488, wysokość kapitału zakładowego: 54 465 000,00 zł, dokumenty rejestrowe Spółki przechowywane są przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000294660.

tel. 17/ 87-531-02 - w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego, e-mail: [przetargitt@mpecrzeszow.pl](mailto:przetargitt@mpecrzeszow.pl),

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego. Do prowadzenia niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą”. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem wewnętrznym MPEC - Rzeszów Sp. z o.o. na dostawy, usługi i roboty budowlane, wprowadzony Zarządzeniem Prezesa Zarządu nr 5/2008, zwany dalej „Regulaminem” oraz zgodnie z zapisami niniejszej SWZ.

Ww. Regulamin zamieszczony jest na stronie internetowej Zamawiającego [www.mpecrzeszow.pl](http://www.mpecrzeszow.pl)

## IIA. NEGOCJACJE:

Zamawiający może przeprowadzić negocjacji z Wykonawcą/ami, którzy złożyli ofertę w postępowaniu na zasadach określonych w § 30 ust. 6-8 Regulaminu.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Sukcesywna dostawa paliw płynnych.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawy następujących rodzajów paliw:
  - 2.1. Dostawa benzyny bezołowiowej Pb95 w ilości **20 000** litrów w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.  
Jest to zamówienie na dostawę o kodzie numerycznym Wspólnego słownika zamówień CPV 09132100-4 (benzyna bezołowiowa).
  - 2.2. Dostawa oleju napędowego w ilości **65 000** litrów w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.  
Jest to zamówienie na dostawę o kodzie numerycznym Wspólnego słownika zamówień CPV 09134220-5 (paliwo do silników diesla).
3. Wykonawca zapewni dostawę paliw płynnych spełniających wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. 2015 poz. 1680) oraz wymagań norm: dla oleju napędowego PN-EN 590, dla benzyny bezołowiowej PN-EN 228.  
W przypadku zmiany norm prawnych regulujących jakość paliwa Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania zmienionych norm z chwilą wejścia w życie aktu prawnego, który je wprowadza.
4. Dostawy paliw będą realizowane na co najmniej dwóch stacjach paliw Wykonawcy.
5. Stacje paliw Wykonawcy muszą być czynne codziennie w godzinach co najmniej od 6<sup>00</sup> do godz. 24<sup>00</sup> i muszą się znajdować w odległości nie dalej niż 6 km od Bazy Transportu i Sprzętu Zamawiającego, liczonej jako długość trasy przejazdu z Bazy Transportu i Sprzętu Zamawiającego do wskazanych stacji paliw Wykonawcy po drogach publicznych.  
Adres Bazy Transportu i Sprzętu Zamawiającego: Rzeszów, ul. Księdza Jana Sondejka 15.
6. Wydawanie paliw odbywać się będzie bezpośrednio do zbiorników paliwa pojazdów i maszyn Zamawiającego lub na podstawie indywidualnego upoważnienia do kanistrów.  
Dostawy paliw rozliczane będą w systemie bezgotówkowym.

7. Paliwa płynne będące przedmiotem zamówienia sprzedawane będą Zamawiającemu po cenach jednostkowych obowiązujących na stacji (stacjach) paliw Wykonawcy (cena z dystrybutora), w czasie ich sprzedaży, pomniejszone o stały rabat określony w złotych (*zadeklarowany przez Wykonawcę w Ofercie*).
8. W przypadku dokonania wyboru Wykonawcy, który w swojej ofercie posiada tzw. karty paliwowe, Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z tych kart. W takiej sytuacji Wykonawca dostarczy nieodpłatnie, tj. w ramach zawartej umowy bez dodatkowych kosztów, przekaze identyfikacyjne magnetyczne lub chipowe karty paliwowe, po 1 dla każdego pojazdu silnikowego oraz karty paliwowe umożliwiające pobieranie paliwa do sprzętu za pomocą zbiorników przeznaczonych do transportu paliwa np. kanistrów – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy, dla każdego sprzętu po 1 karcie.  
Pozostałe zasady rozliczania dostaw paliw płynnych zawarte są w Istotnych postanowieniach do umowy (Rozdział XV SWZ).
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu (ilości paliwa) zamówienia max o 20%.

#### **IV. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia:** sukcesywnie w terminie od dnia zawarcia umowy do wyczerpania limitu, o którym mowa w pkt 2 Rozdział III SWZ, jednak nie dłużej niż przez okres 12 miesięcy.
2. **Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia:**
  - 2.1. Przynajmniej dwie stacje paliw Wykonawcy, znajdujące się na terenie miasta Rzeszowa, w odległości nie dalej niż 6 km od Bazy Transportu i Sprzętu Zamawiającego, liczonej jako długość trasy przejazdu z Bazy Transportu i Sprzętu Zamawiającego do wskazanych stacji paliw Wykonawcy po drogach publicznych. Adres Bazy Transportu i Sprzętu Zamawiającego: Rzeszów, ul. Księdza Jana Sondej 15.
  - 2.2. Zamawiający zastrzega możliwość odbioru paliwa na innych stacjach paliw należących do Wykonawcy, jeżeli będzie to dla Zamawiającego korzystne.

#### **V. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. Spełniają warunki udziału w postępowaniu.  
W celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Wykonawca winien posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, ważne przez okres realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 1.2 Nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w § 7 ust. 1 i 2 Regulaminu.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilnej, konsorcjum) i w takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt 1.1. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców.  
Warunki określone w pkt 1.2 winien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

#### **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA NIE PODLEGANIA WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

- A. W zakresie potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w Rozdziale V pkt 1.1. **Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą**, Oświadczenie wg wzoru zawartego w Załączniku nr 2 do SWZ („Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu”).



- A.1. Zamawiający **zastrzega sobie prawo żądania** dokumentu, o którym mowa z pkt 1.1. Rozdziału V.
- B. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie Rozdziału V pkt 1.2., **Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą**, Oświadczenie wg wzoru zawartego w Załączniku nr 3 do SWZ („Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia”).
- C. 1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania** dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia tj.:
- 1.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2, ust. 1 pkt 4 Ustawy, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
  - 1.2. Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2023 poz. 1689), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
  - 1.3. Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - 1.4. Zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
  - 1.5. Odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

**Uwaga:**

Zamawiający nie wzywa do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 1.1.-1.5. jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

2. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
  - 2.1. Informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 1.1. - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 1.1.;
  - 2.2. Zaświadczenia, o którym mowa w pkt 1.3. zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 1.4, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których

mowa w 1.5. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Dokument, o którym mowa w pkt 2.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 2.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
  4. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.1., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis pkt 3 stosuje się.
  5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
  6. „Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu”, o którym mowa w pkt A „Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia”, o którym mowa w pkt B, Wykonawca musi złożyć w oryginale.

Pozostałe dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku gdy Zamawiający zażąda dokumentów wymienionych w pkt 1.1. – pkt 1.5. lub pkt 2.1. – pkt 2.2., dokumenty te należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę(y) upoważnioną(e) do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.

7. W przypadku składania oferty wspólnej przez Wykonawców Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od każdego z nich złożenia dokumentów wymienionych w pkt 1.1. – pkt 1.5. lub pkt 2.1. – pkt 2.2. lub pkt 4.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia/skan dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Wszelkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

## **VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, Z PODANIEM ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ:**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub przy użyciu poczty elektronicznej w formie dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów na adres e-mail [przetargitt@mpeczszow.pl](mailto:przetargitt@mpeczszow.pl)
2. Ofertę wraz z załącznikami Wykonawca może złożyć:
  - a) poprzez złożenie oferty wraz z załącznikami w oryginale w siedzibie Zamawiającego, np. osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego,



lub

- b) poprzez złożenie zaszyfrowanej oferty zgodnej z wytycznymi określonymi w Załączniku nr 4 do SWZ, na adres email: [przetargitt@mpeczreszow.pl](mailto:przetargitt@mpeczreszow.pl). Zamawiający wymaga sporządzenia oferty w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.  
Przez oryginał oferty, o którym mowa w pkt 2 b), Zamawiający uzna również skan oferty (pierwotnie wytworzonej przez Wykonawcę w postaci papierowej oraz przekształcenie jej w postać elektroniczną) opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy.
3. Zaleca się, aby Wykonawca składający ofertę zgodnie z punktem 2b) (wysłanie ofert w formie elektronicznej) zaszyfrował ją zgodnie z wymaganiami określonymi w **Załączniku nr 4** do SWZ. Klucz do odszyfrowania oferty należy przesłać w osobnej wiadomości e-mail w terminie określonym w Rozdziale XI pkt 1.3 SWZ.
4. W przypadku opisanym w pkt. 2 b) dokumenty elektroniczne składa się w szczególności w formatach wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity Dz.U. z 2017 poz. 2247) np. .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt, .pdf (maksymalny rozmiar, załączonych dokumentów (plików) to 100 MB).  
Wybór formatu musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.  
Wszystkie pliki stanowiące ofertę wraz z załącznikami należy skompresować do jednego pliku archiwum (np. RAR, ZIP lub 7-Zip).
5. Za datę przekazania oferty, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę otrzymania przez Zamawiającego lub Wykonawcę pocztą elektroniczną na adres [przetargitt@mpeczreszow.pl](mailto:przetargitt@mpeczreszow.pl), lub dostarczone pisemnie do siedziby Zamawiającego.
6. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: **KZP-1/253/TS/4/24**. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się na ten znak we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.
7. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Treść pytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli wnioski w trybie o którym mowa w pkt 8 bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na swojej stronie internetowej.
10. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej.  
Zaleca się śledzenie na bieżąco w toku postępowania ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego.  
Adres strony internetowej podany został w Rozdziale I SWZ, adres email do kontaktu: [przetargitt@mpeczreszow.pl](mailto:przetargitt@mpeczreszow.pl), nr tel. 17 87 53 102.
11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:  
Bogdan Nowak, Barbara Blajer-Pisarek w dni robocze od pn-pt w godz. 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.

### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

W tym postępowaniu Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wnoszenia wadium.

### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.

W uzasadnionych przypadkach przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**

1. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w SWZ.
2. Każdy Wykonawca przedstawi tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena.
3. Oferta winna zawierać:
  - 3.1. Wypełniony formularz „Oferta” wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, w szczególności Wykonawca winien wypełnić wszystkie puste rubryki w tabeli, tj. kolumna 3, 4 i 5.
  - 3.2. „Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu”, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ.
  - 3.3. „Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia” wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ.
  - 3.4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych (CEIDG, KRS).

**Uwaga: Dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII lit. C pkt 1, 2 nie są wymagane przy składaniu ofert.**

4. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formach określonych w Rozdziale VII pkt 2 SWZ w języku polskim. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (formularza Oferta, oświadczeń) przygotowanych przez Zamawiającego. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach, z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje – dane określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach. Zaleca się ponumerować kartki lub strony oferty oraz wskazać datę jej sporządzenia.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę, (w przypadku podpisu nieczytelnego wymagana jest imienna pieczęć) tj. przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy (Wykonawcy) w zakresie jej praw majątkowych uprawnioną(e) zgodnie z dokumentami rejestrowymi (KRS) albo przez osobę(y) umocowaną(e) przez osobę(y) uprawnioną(e). Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo musi być załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczony „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
6. W przypadku oferty składanej wspólnie przez Wykonawców (np. spółki cywilnej i konsorcjum) do oferty musi być załączone pełnomocnictwo do reprezentowania wspólników w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (pożądanym jest załączenie również umowy cywilno-prawnej). Pełnomocnictwo to musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie „za zgodność z oryginałem”.
7. Wszelkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w językach obcych, należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
8. Ofertę składaną w formie pisemnej o której mowa w Rozdziale VII pkt 2a) należy złożyć w nieprzejrzywej, zamkniętej kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierająca ofertę winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres podany w Rozdziale I niniejszej SWZ oraz oznaczona następująco: **„Sukcesywna dostawa paliw płynnych” znak sprawy: KZP-1/253/TS/4/24 - nie otwierać przed terminem 08.04.2024 r. do godz. 11<sup>00</sup>”**. Na kopercie zaleca się podanie nazwy nadawcy.

**Uwaga: Brak oznaczenia na kopercie/opakowaniu w sposób umożliwiający identyfikację postępowania (znak sprawy lub tytuł przedmiotu zamówienia) może spowodować pominięcie tak nieprawidłowo złożonej oferty w dalszym toku postępowania.**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.



9. W przypadku, gdy Wykonawca przedłoży kserokopie dokumentów, kserokopie te muszą być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy.(nie dotyczy dokumentu umocowania (pełnomocnictwa) – patrz pkt. 5.
10. Wykonawcy ponoszą wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyników postępowania.
11. Informacje wymagane od Wykonawców niniejszym SWZ, a stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, spełniające przesłanki określone w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2022 r., poz. 1233), należy przedłożyć w sposób pozwalający na ich oddzielenie i uniemożliwienie publicznego ujawnienia. W takim przypadku Wykonawca oznacza je klauzulą: *Dokument(y) stanowi(a) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie może/mogą być udostępniane.*  
Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie do charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie.  
Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania.  
Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych przy otwarciu ofert. Brak zastrzeżenia oznaczać będzie, że wszelkie złożone przez Wykonawcę informacje są jawne i mogą być udostępniane.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w SWZ. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio pkt 8. Na kopercie/opakowaniu należy dodatkowo umieścić odpowiednie zastrzeżenie „zmiana oferty” lub „wycofanie oferty”.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Miejsce oraz termin składania ofert.
  - 1.1. Oferty sporządzone ściśle wg wymagań określonych w Rozdziale VII SWZ, należy przesłać w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. na adres e-mail: [przetargitt@mpecrzeszow.pl](mailto:przetargitt@mpecrzeszow.pl) lub złożyć pisemnie na adres MPEC - Rzeszów Sp. z o.o. ul. Staszica 24, 35-051 Rzeszów.
  - 1.2. Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego (niezależnie od wybranej przez Wykonawcę, wymienionej wyżej, formy składania) upływa dnia **08.04.2024 r. o godzinie 9<sup>00</sup>**
  - 1.3. Celem zapewnienia poufności Wykonawca składający ofertę poprzez jej wysłanie drogą elektroniczną na adres e-mail [przetargitt@mpecrzeszow.pl](mailto:przetargitt@mpecrzeszow.pl) jest zobowiązany do wysłania na ten sam adres e-mail odrębnej wiadomości po terminie składania ofert (Rozdział XI pkt 1.2), a przed terminem otwarcia ofert (Rozdział XI pkt 2.1) w której wskaże klucz do odszyfrowania pliku z ofertą. W przypadku braku przekazania klucza lub przekazania błędnego klucza lub przekazania Zamawiającemu klucza po terminie otwarcia ofert, oferta Wykonawcy zostanie pominięta jako złożona nieprawidłowo.
2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.
  - 2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.04.2024 r. o godzinie 11<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego.
  - 2.2. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta: nazwę (firmę), adres Wykonawcy oraz cenę oferty. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - 2.3. Informacje, o których mowa w pkt 2.2. Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej.

## **XII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:**

1. Cenę oferty należy podać jako:
  - 1.1. cenę brutto stanowiącą wartość łączną całości zamówienia oraz wszelkich kosztów dodatkowych w tym : cła, podatków, kosztów tworzenia raportów oraz wszelkich innych kosztów i opłat, które należy ponieść w związku z realizacją niniejszego zamówienia;

- 1.2. prawidłowość określenia wysokości podatku VAT leży po stronie Wykonawcy.
2. Cena oferty musi być ustalona ściśle wg zasad określonych w niniejszej SWZ.
3. Cenę oferty, **tj. wartość brutto paliw**, należy wyliczyć posługując się formularzem Oferta (Załącznik nr 1 do SWZ).
4. Średnie ceny jednostkowe paliw potrzebne do obliczenia wartości brutto paliw zgodnie z formularzem Oferta należy wyliczyć wg poniższych wskazówek:
  - 4.1. średnie ceny jednostkowe (brutto) poszczególnych paliw muszą być wyliczone z jednostkowych cen paliw – cen dnia, za 1 litr, obowiązujących w okresie 3 kolejnych dni, od dnia **03.04.2024 r. do dnia 05.04.2024 r.**, na jednej ze stacji paliw wskazanej przez Wykonawcę w pkt 9 Oferty (wypełniony Załącznik nr 1 do SWZ);
  - 4.2. średnie ceny jednostkowe paliw należy wyliczyć oddzielnie dla benzyny bezołowiowej Pb95 i oleju napędowego;
  - 4.3. średnią cenę ( brutto) każdego z paliw należy wyliczyć wg. poniższego wzoru, odrębnie dla każdego rodzaju paliw:
$$C\acute{S} = SC / 3$$
gdzie:  
CŚ – cena średnia jednostkowa 1 litra danego paliwa,  
SC – suma cen dnia w okresie 3 kolejnych dni (jak w pkt 4.1),  
 $SC = cd_1 + cd_2 + cd_3$ gdzie  $cd_i$  = cena dnia ( brutto), za 1 litr, na stacji paliw wskazanej przez wykonawcę w pkt 10.a) Oferty ( z uwzględnieniem pkt 4.4).
  - 4.4. jeżeli w danym dniu na stacji paliw wskazanej przez wykonawcę obowiązywała więcej niż jedna cena jednostkowa danego paliwa, dla celów wyliczeń wykonawca zobowiązany jest wybrać jedną z cen tego paliwa, które obowiązywały w danym dniu na stacji paliw i przyjąć ją jako cenę dnia.
  - 4.5. wyliczone średnie należy podać w Ofercie (w pkt 6 Załącznika nr 1 do SWZ).
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania potwierdzenia cen sprzedawanego paliwa w postaci kopii raportu fiskalnego lub innych dokumentów zawierających co najmniej: nazwę Wykonawcy, adres stacji paliw, cenę oleju napędowego i benzyny bezołowiowej Pb95 w okresie o którym mowa w pkt. 4.1 na stacji paliw wskazanej przez Wykonawcę w pkt 10.a) Oferty (wypełniony załącznik nr 1 SWZ). W przypadku, o którym mowa w pkt. 4.4, z dokumentów musi jednoznacznie wynikać, która z cen została wybrana do wyliczenia średniej ceny paliwa zgodnie z pkt 4.
6. Średnie ceny jednostkowe paliw, ceny jednostkowe po rabacie, cenę oferty w formularzu "Oferta" (Załącznik nr 1 SWZ) należy wyliczyć z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zaoferowany rabat udzielany od każdego litra paliwa, **taki sam dla wszystkich paliw** będących przedmiotem zamówienia, należy określić w złotych (PLN). Rabat należy uwzględnić przy wyliczeniach w formularzu "Oferta" (Załącznik nr 1 SWZ).
8. **Zaoferowany przez wykonawcę rabat obowiązywać będzie przez cały okres realizacji umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania.**
9. Zaoferowany rabat należy podać w Ofercie (wypełniony Załącznik nr 1 SWZ).

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Jedyńm kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty będzie cena wyrażona w PLN.  
Za najkorzystniejszą ofertę uznana będzie oferta z najniższą ceną spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
2. Zamawiający poprawi:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie,



- b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 ppkt c), Zamawiający wyznacza Wykonawcy termin 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.  
Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 2 ppkt c).
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA:**

1. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie,
2. Informacje, jak w pkt 1a, Zamawiający zamieści niezwłocznie na własnej stronie internetowej.
3. Umowa w sprawie wykonania zamówienia może zostać zawarta nie wcześniej niż po upływie terminu przewidzianego na odwołanie, o którym mowa w Rozdziale XVI pkt 3 SWZ.  
Umowa jw. może zostać zawarta przed upływem wskazanego wyżej terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta okaże się najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązani są złożyć stosowne pełnomocnictwo do podpisania umowy, o ile ich umocowanie nie wynika z pełnomocnictwa, o którym mowa w Rozdziale X pkt 6 SWZ.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylać od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że wystąpią przesłanki unieważnienia postępowania.

#### **XV. ISTOTNE N POSTANOWIENIA UMOWY:**

##### **Rozdział 1**

1. Strony oświadczają, że osoby są wskazane w nagłówku umowy są upoważnione do zawierania umów w imieniu swoich firm.
2. Strony oświadczają, że działają w dobrej wierze i zobowiązują się przestrzegać z należytą starannością ustaleń wynikających z niniejszej umowy.
3. Strony oświadczają, że wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, w tym postanowienia niniejszej Umowy oraz nie wykorzystywać tych informacji do celów innych niż realizacja Umowy, jak również nie udostępniać ich osobom trzecim bez zgody Wykonawcy. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji, wiąże w czasie obowiązywania niniejszej Umowy, jak również w okresie 3 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub zniweczeniu skutków prawnych.

5. W przypadku konieczności przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu informacji stanowiących u Wykonawcy Tajemnicę Przedsiębiorstwa, Tajemnicę Spółki Wykonawcy, rozumianą jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa Strony zobowiązane są przed przekazaniem tych informacji zawrzeć oddzielną umowę określającą zasady ich przetwarzania i ochrony.
6. Każda ze Stron Umowy oświadcza, iż znane są jej przepisy prawa regulujące przetwarzanie danych osobowych zawarte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej „RODO”) oraz Ustawie o ochronie danych osobowych oraz zobowiązuje się do ich stosowania w związku z wzajemnym udostępnianiem pomiędzy Stronami danych osobowych pracowników, współpracowników, w tym także członków organów, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących drugą Stronę w celu wykonania i rozliczenia przedmiotu niniejszej Umowy.
7. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że niezależnie od obowiązków określonych w niniejszej Umowie, zobowiązane są także do przestrzegania dodatkowych wymogów dotyczących ochrony określonych rodzajów informacji (np. danych osobowych, informacji poufnych) wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
8. Zamawiający zobowiązany jest do wypełnienia, w imieniu Wykonawcy jako Administratora danych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa o ochronie danych osobowych, niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 (trzydzieści) dni od dnia zawarcia niniejszej umowy z Wykonawcą, obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych zatrudnionych przez Zamawiającego lub współpracujących z Zamawiającym przy zawarciu lub realizacji niniejszej umowy, w tym także członków organów Zamawiającego, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących Zamawiającego- bez względu na podstawę prawną tej współpracy - których dane osobowe udostępnione zostały Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z zawarciem lub realizacją niniejszej umowy. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym powinien zostać spełniony poprzez przekazanie tym osobom klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr ... do niniejszej umowy, przy jednoczesnym zachowaniu zasady rozliczalności.

## Rozdział 2

1. Umowa zawarta w wyniku wyboru oferty w postępowaniu przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.  
Sprawa prowadzona w oparciu o Regulamin udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane przez MPEC-Rzeszów Sp. z o.o. wprowadzony Zarządzeniem Prezesa Zarządu nr 5/2008, znak sprawy: KZP-1/253/TS/4/24.
2. Przedmiotem umowy jest: **Sukcesywna dostawa paliw płynnych**, zwanych dalej w umowie paliwami.
3. Przedmiot umowy obejmuje dostawy następujących rodzajów paliw:
  - 3.1. Dostawa benzyny bezołowiowej PB95 w ilości **20 000** litrów,
  - 3.2. Dostawa oleju napędowego w ilości **65 000** litrów.W przypadku gdy Wykonawcy w swojej ofercie posiada tzw. karty paliwowe, Zamawiający będzie z nich korzystał, W tym celu Wykonawca dostarczy Zamawiającemu karty paliwowe, po 1 dla każdego pojazdu silnikowego oraz karty paliwowe umożliwiające pobieranie paliwa do sprzętu za pomocą zbiorników przeznaczonych do transportu paliwa np. kanistrów – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy, dla każdego sprzętu po 1 karcie.
4. Na karcie paliwowej zakodowane będą co najmniej, następujące dane:
  - a. nr karty,
  - b. data ważności karty,
  - c. nazwa użytkownika (Zamawiającego),
  - d. nr rejestracyjny pojazdu lub skrócona nazwa sprzętu.
- 4.1. W przypadku zgubienia bądź kradzieży karty Wykonawca, po telefonicznym, mailowym lub za pomocą portalu internetowego zgłoszeniu tego faktu przez Zamawiającego, dokona



- natychmiastowego zablokowania karty, przyjmując na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie zakupy dokonane za pomocą karty po takim zgłoszeniu.
- 4.2. Wykonawca wyda duplikat karty lub dokona wymiany karty zniszczonej na nową, nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia, za dodatkową opłatą wg stawki Wykonawcy obowiązującej w dniu wydania nowej karty.
  - 4.3. Wykonawca wyda, nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia, duplikat karty źle funkcjonującej z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
  - 4.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamawiania dodatkowych kart do pojazdów/sprzętu który nie został przewidziany w niniejszej umowie. W takim przypadku Wykonawca wyda nieodpłatnie karty paliwowe nie później niż w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia.
  - 4.5. Wykonawca dostarczy karty paliwowe w ciągu 10 dni roboczych od przedłożenia wniosku/zamówienia na karty przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.
  - 4.6. Zamawiający dopuszcza następujące opłaty za karty paliwowe:
    - a) 0 zł netto za kartę nową,
    - b) 10 zł netto za kartę wymienną (na skutek zagubienia, kradzieży, zmiany dotychczasowych danych etc.)
  - 4.7. Zamawiający dopuszcza Załącznik nr ..... w postaci ogólnych warunków sprzedaży i używania kart paliwowych, z zastrzeżeniem, że w przypadku sprzeczności postanowień ogólnych warunków Wykonawcy z postanowieniami SWZ, stosuje się postanowienia umowy i SWZ – w przypadku zastosowania kart paliwowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia zakresu (ilości paliwa) umowy max o 20%.
  6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zamiany jednego asortymentu (rodzaju) paliwa na inny oraz zmiany ilości podanych w danym asortymencie (rodzaju) paliwa określonych w niniejszej umowie w zależności potrzeb Zamawiającego przy zachowaniu ceny jednostkowej wyliczonej zgodnie z niniejszą Umową.
  7. Wykonawca zapewni dostawę paliw płynnych spełniających wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. 2015 poz. 1680) oraz wymagań norm: dla oleju napędowego PN-EN 590, dla benzyny bezołowiowej PN-EN 228.  
W przypadku zmiany norm prawnych regulujących jakość paliwa Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania zmienionych norm z chwilą wejścia w życie aktu prawnego, który je wprowadza.
  8. Dostawy paliw będą realizowane na stacji (ach) paliw Wykonawcy, honorujących wydane karty paliwowe.
  8. Dostawy paliw rozliczane będą w systemie bezgotówkowym.
  9. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wykonania przedmiotu umowy (koncesja nr .....)
- oraz, że przedmiot umowy stanowi jego własność.

### **Rozdział 3**

1. Okres obowiązywania umowy: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, tj. od dnia ....., z zastrzeżeniem pkt 2.
2. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku wyczerpania kwoty, na którą została zawarta umowa, przed terminem ustalonym w pkt 1, niniejsza umowa wygaśnie.

### **Rozdział 4**

#### **Wersja z kartami paliwowymi:**

1. Strony oświadczają, że łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty, która wynosi: brutto .....zł (słownie .....).
- Kwota uwzględnia podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi w dacie zawarcia umowy przepisami.
2. Jednostkowe ceny paliw ustala się w sposób następujący:
    - 2 a. Paliwa płynne będące przedmiotem zamówienia sprzedawane będą Zamawiającemu po cenach jednostkowych obowiązujących na stacji paliw Wykonawcy (cena z dystrybutora), w czasie ich sprzedaży, pomniejszone o stały rabat określony w złotych (PLN) (*zadeklarowany przez Wykonawcę w Ofercie*).

- 2 b. Wykonawca udziela Zamawiającemu rabatu w wysokości ..... złotych (PLN) od ceny brutto (z dystrybutora) dla wszystkich paliw będących przedmiotem zamówienia. Rabat będzie obowiązywał przez cały okres realizacji umowy.
3. Wartość umowy opisana w pkt 1 i pkt 2 wyrażona w PLN zawiera wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy, w tym cła, podatki i inne opłaty związane z realizacją niniejszej umowy.
  4. Faktury za sprzedane paliwa będą wystawiane przez Wykonawcę dwa razy w miesiącu na podstawie raportu transakcji potwierdzonego przez Zamawiającego, za pobrane paliwo w okresach: od 1- go do 15 - go dnia miesiąca i od 16 - go do ostatniego dnia miesiąca. Za datę sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego.
  5. Wykonawca zobowiązany będzie do jednoznacznej identyfikacji terminu i ilości wydanego paliwa z pojazdem lub sprzętem Zamawiającego, na który zostało pobrane paliwo, poprzez wydanie osobie pobierającej wydruku zawierającego następujące informacje identyfikacyjne:
    - a. nr karty paliwowej (o ile Wykonawca korzysta z systemu kart paliwowych),
    - b. data i dokładny czas przeprowadzenia transakcji,
    - c. nr i adres stacji paliw, na której dokonano transakcji,
    - d. numer rejestracyjny w przypadku tankowania pojazdu,
    - e. stan licznika pojazdu,
    - f. adnotacja „sprzęt” w przypadku pobierania paliwa do kanistrów lub beczek,
    - g. rodzaj paliwa,
    - h. ilość zakupionego paliwa,
    - i. wartość transakcji.
  6. Do każdej faktury wystawiane będą zestawienia wszystkich transakcji, dokonywanych w danym okresie rozliczeniowym, zawierające następujące dane:
    - a. nazwę produktu,
    - b. nr rejestracyjny pojazdu lub adnotacja „sprzęt” w przypadku zakupu paliwa do sprzętu,
    - c. nr karty paliwowej (o ile Wykonawca korzysta z systemu kart paliwowych),
    - d. nr stacji,
    - e. stan licznika,
    - f. ilość pobranego paliwa,
    - g. cenę jednostkową paliwa widniejącą na dystrybutorze w danej stacji paliw w momencie tankowania,
    - h. wartość netto,
    - i. wartość podatku VAT,
    - j. wartość brutto,
    - k. wartość udzielonego upustu.
  7. Zamawiający wymaga zbiorczego zestawienia faktur za pobrane paliwo wystawionych dla Zamawiającego, zawierającego informacje o których mowa Rozdziale 4 pkt. 6 w formie edytowalnego pliku excel na adres e-mailowy: [transport@mpeczszow.pl](mailto:transport@mpeczszow.pl)
  8. Wykonawca nie może obciążać Zamawiającego za zakup paliwa nie zarejestrowanego w/w dokumentach lub zarejestrowanego z pominięciem jakichkolwiek z w/w danych.
  9. Warunki płatności: od 21 do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury lub e-faktury:
    - 1) Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.), w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej Umowy lub Zamawiający dopuszcza e-fakturę, która będzie zamieszczana na dedykowanym portalu, a powiadomienie o jej wystawieniu i możliwości pobrania jest wysyłane na adres mailowy Zamawiającego.
    - 2) Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami na adres e-mailowy Zamawiającego: [transport@mpeczszow.pl](mailto:transport@mpeczszow.pl) lub Wykonawca zamieszcza na dedykowanym portalu e-fakturę i powiadamia Zamawiającego o jej wystawieniu i możliwości pobrania poprzez informację wysyłaną na adres mailowy Zamawiającego,



- 3) Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 2 powyżej będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
- 4) W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy:..... lub umieszczane na dedykowanym portalu: .....
- 5) Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 6) Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
- 7) Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 2.
- 8) W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
- 9) Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa w ust. 1 wymaga formy pisemnej.
- 10) Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
- 11) Zmiana adresu poczty elektronicznej o których mowa w ust. 2 i 4 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
- 12) Postanowienia ust. 1-11 nie wykluczają możliwości wystawienia i przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego na adres mailowy, o którym mowa w ust. 2 najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
10. Należność zostanie przekazana na konto Wykonawcy nr.....
11. Jeżeli przedmiot umowy, zawarty jest w Załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – zwanej dalej „ustawą o VAT”, Zamawiający wpłaci wynagrodzenie bezgotówkowo w systemie split payment.
12. Płatność będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności, o której mowa w ustawie o VAT, wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. Białej Liście). Przy czym Zamawiający akceptuje również dokonywanie płatności na dedykowany dla Zamawiającego rachunek wirtualny (rachunek collect), który jest powiązany z rachunkiem rozliczeniowym uwidocznionym w WYKAZIE PODATNIKÓW VAT (tzw. BIAŁEJ LIŚCIE PODATNIKÓW VAT) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Za dzień zapłaty uznaje się dzień wpływu należności na rachunek bankowy Wykonawcy
13. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w pkt 12 z uwagi na brak na Białej Liście wskazanego przez Wykonawcę rachunku bankowego, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
14. W sytuacji wskazanej w pkt 13, płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru bankowego na Białej Liście.
15. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o której mowa w pkt 13 zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę za okres pomiędzy ustalonym w umowie terminem płatności, a dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz wykonawcy płatności, o której mowa w pkt 14.
16. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
17. W przypadku, gdy Wykonawca zostanie wykreślony z rejestru VAT na podstawie przesłanek wskazanych u ustawie o VAT, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie.

18. W przypadku, gdy Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o wykreśleniu o rejestrze VAT, o którym mowa w pkt 17, postanowienia z pkt 12-15 stosuje się odpowiednio, z wyjątkiem przypadku, gdy Wykonawca w terminie 30 dni od dnia uzyskania informacji o wykreśleniu go z rejestru VAT przedstawi Zamawiającemu dokumenty, z których wynika, że rejestracja została przywrócona.
19. Przyjmuje się, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
20. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w polskich złotych (PLN).

### **Wersja bez kart paliwowych:**

1. Strony oświadczają, że łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty, która wynosi: brutto .....zł (słownie .....).
- Kwota uwzględnia podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi w dacie zawarcia umowy przepisami.
2. Jednostkowe ceny paliw ustala się w sposób następujący:
  - 2 a. Paliwa płynne będące przedmiotem zamówienia sprzedawane będą Zamawiającemu po cenach jednostkowych obowiązujących na stacji paliw Wykonawcy (cena z dystrybutora), w czasie ich sprzedaży, pomniejszone o stały rabat określony w złotych (PLN) (*zadeklarowany przez Wykonawcę w Ofercie*).
  - 2 b. Wykonawca udziela Zamawiającemu rabatu w wysokości ..... złotych (PLN) od ceny brutto (z dystrybutora) dla wszystkich paliw będących przedmiotem zamówienia. Rabat będzie obowiązywał przez cały okres realizacji umowy.
3. Wartość umowy opisana w pkt 1 i pkt 2 wyrażona w PLN zawiera wszelkie zobowiązania Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy, w tym cła, podatki i inne opłaty związane z realizacją niniejszej umowy.
4. Faktury za sprzedane paliwa będą wystawiane przez Wykonawcę dwa razy w miesiącu, za pobrane paliwo w okresach: od 1- go do 15 - go dnia miesiąca i od 16 - go do ostatniego dnia miesiąca. Zamawiający wymaga zbiorczego zestawienia faktur za pobrane paliwo wystawionych dla Zamawiającego i przesłania ich na adres e-mailowy: [transport@mpecrzeszow.pl](mailto:transport@mpecrzeszow.pl).
5. Podstawą wystawiania faktur stanowiąc będą prawidłowo wypełnione dokumenty WZ (lub inne dokumenty uzgodnione przy podpisywaniu Umowy). Dokumenty te Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktury przesyłanej do Zamawiającego. Do faktury powinien być dołączony również wykaz dokumentów WZ (lub innych dokumentów) – o których mowa w niniejszym punkcie.
6. Dokumenty WZ (lub inne) o których mowa w pkt 5 powinny zawierać co najmniej:
  - 1). imię i nazwisko pracownika Zamawiającego pobierającego paliwo (pracownik wg Załącznika nr 2),
  - 2). własnoręczny podpis pracownika Zamawiającego o którym mowa powyżej (pobierającego paliwo) potwierdzający dokonanie zakupu,
  - 3). rodzaj i ilość pobieranego paliwa,
  - 4). nr rejestracyjny pojazdu lub nazwę maszyny (wg Załącznika nr 1) do którego jest pobierane paliwo,
  - 5). datę pobrania paliwa,
  - 6). cenę jednostkową pobieranego paliwa.
7. Każda transakcja zakupu paliwa powinna być również potwierdzona przez Wykonawcę zgodnie z Rozdziałem 6.
8. Wykonawca nie może obciążać Zamawiającego za zakup paliwa nie zarejestrowanego w/w dokumentach lub zarejestrowanego z pominięciem jakichkolwiek z w/w danych.
9. Warunki płatności: do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury z zastrzeżeniem pkt 5.
10. Należność zostanie przekazana na konto Wykonawcy nr.....
11. Jeżeli przedmiot umowy, zawarty jest w Załączniku nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685) – zwanej dalej „ustawą o VAT”, Zamawiający wpłaci wynagrodzenie bezgotówkowo w systemie split payment.

12. Płatność będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności, o której mowa w ustawie o VAT, wyłącznie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy figurujący w wykazie podatników VAT prowadzonym przez właściwy organ administracji (tzw. Białej Liście).
13. W przypadku niemożności dokonania płatności w sposób wskazany w pkt 12 z uwagi na brak na Białej Liście wskazanego przez Wykonawcę rachunku bankowego, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
14. W sytuacji wskazanej w pkt 13, płatność nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia następnego po przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o pojawieniu się jego numeru bankowego na Białej Liście.
15. Strony zgodnie przyjmują, że wystąpienie okoliczności, o której mowa w pkt 13 zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odsetek za zwłokę za okres pomiędzy ustalonym w umowie terminem płatności, a dniem zrealizowania przez Zamawiającego na rzecz wykonawcy płatności, o której mowa w pkt 14.
16. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowany jako czynny podatnik VAT.
17. W przypadku, gdy Wykonawca zostanie wykreślony z rejestru VAT na podstawie przesłanek wskazanych u ustawie o VAT, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie.
18. W przypadku, gdy Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o wykreśleniu o rejestru VAT, o którym mowa w pkt 17, postanowienia z pkt 12-15 stosuje się odpowiednio, z wyjątkiem przypadku, gdy Wykonawca w terminie 30 dni od dnia uzyskania informacji o wykreśleniu go z rejestru VAT przedstawi Zamawiającemu dokumenty, z których wynika, że rejestracja została przywrócona.
19. Przyjmuje się, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
20. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w polskich złotych (PLN).

## **Rozdział 5**

1. Sprzedaż paliw płynnych będzie realizowana na:
  - 1.a. stacjach paliw Wykonawcy, znajdującej się na terenie miasta Rzeszowa, przy ulicy ....., tel ..... oraz ....., tel ..... (*wymienionej w pkt 10a złożonej oferty*),
  - 1.b. innych stacjach paliw Wykonawcy należących do Wykonawcy, (*zgodnie ze złożoną ofertą, o ile będzie to korzystne dla Zamawiającego*).
2. Zamawiający będzie mógł pobrać paliwo codziennie w godzinach co najmniej od 6<sup>00</sup> do godz. 24<sup>00</sup>.
3. Wydawanie paliw odbywać się będzie bezpośrednio do zbiorników paliwa pojazdów i maszyn Zamawiającego lub na podstawie indywidualnego upoważnienia do kanistrów (o ile Wykonawca nie korzysta z systemu kart paliwowych).
4. Wykaz pojazdów, maszyn Zamawiającego uprawnionych do tankowania w stacji(ach) paliw przedstawiony jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
5. Wykaz pracowników MPEC – Rzeszów Sp. z o.o. uprawnionych do tankowania paliwa do pojazdów i maszyn Zamawiającego przedstawiony jest w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy (o ile Wykonawca nie korzysta z systemu kart paliwowych).
6. Zamawiający zobowiązuje się aktualizować załączniki nr 1 i 2 w przypadku ewentualnych zmian. Aktualizacja tych załączników nie wymaga sporządzania aneksów do niniejszej umowy.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość w przypadku ewentualnej modernizacji lub wyłączenia ze sprzedaży danej stacji, że dokonywać będzie transakcji na innej stacji paliw Wykonawcy położonej najbliższej siedziby stacji wyłącznej lub modernizowanej, z zastrzeżeniem, że stacja będzie znajdować się obrębnie miasta Rzeszowa i tylko na okres ewentualnej modernizacji.

## **Rozdział 6**

1. Osobami uprawnionymi do odbioru paliw są osoby legitymujące się dowodem osobistym lub prawem jazdy, znajdujące się na wykazie pracowników uprawnionych do tankowania paliwa, o którym mowa w Rozdziale 5 pkt 5, posługujące się kartami drogowymi, raportami dziennymi pracy sprzętu, jednorazowymi lub stałymi upoważnieniami wystawionymi i opieczętowanymi przez



Zamawiającego dla pojazdów i maszyn zgodnych z wykazem pojazdów i maszyn, o którym mowa w Rozdziale 5 pkt 4. (o ile Wykonawca nie korzysta z systemu kart paliwowych)

2. Upoważnienia stanowiące podstawę do wydania paliw powinny być podpisane przez jednego z niżej wymienionych pracowników Zamawiającego:.....  
Upoważnienia stałe będą podpisywane przez Prezesa Zarządu. (o ile Wykonawca nie korzysta z systemu kart paliwowych)
3. Każda transakcja zakupu paliwa powinna być potwierdzona przez Wykonawcę w **karcie drogowej, raporcie pracy maszyny wystawionych przez Zamawiającego**.  
W przypadku sprzedaży na podstawie upoważnienia do kanistrów, powinna być potwierdzona w karcie drogowej, raporcie pracy maszyny (jak wyżej). W ramach potwierdzenia Wykonawca wpisze w sposób trwały: ilość pobranych paliw, ich rodzaj oraz potwierdzi to podpisem i pieczętą.

### **Rozdział 7**

1. Wykonawca przez cały okres realizacji umowy gwarantuje wysoką jakość dostarczanych paliw zgodnie z obowiązującymi w Polsce normami jakości i przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie na każde żądanie Zamawiającego przedstawić dokumenty i świadectwa jakości sprzedawanych paliw.
3. Wykonawca pokryje wszelkie szkody powstałe z powodu dostarczenia paliw wadliwych, niezgodnych z umową i z obowiązującymi w Polsce przepisami i normami po pozytywnie rozstrzygniętym postępowaniu przetargowym.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zbadania jakości paliw dostarczanych przez Wykonawcę za pomocą akredytowanego laboratorium. W wypadku wyniku wskazującego, że paliwo nie spełnia wymaganych prawem norm jakościowych, Wykonawca oprócz zastrzeżonych w umowie kar umownych i innych sankcji, zobowiązany będzie zwrócić koszty badania Zamawiającemu. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane wadami fizycznymi sprzedanego paliwa. W celu naprawienia ewentualnych szkód Wykonawca, po pisemnym zawiadomieniu przez Zamawiającego o podejrzeniu złej jakości paliwa, przeprowadzi postępowanie reklamacyjne. W terminie 14 dni od dnia zgłoszenia reklamacji Wykonawcy wyda decyzję o uznaniu lub odrzuceniu zgłoszonej reklamacji. W przypadku gdy rozpatrzenie reklamacji wymaga zebrania dodatkowych informacji, w szczególności uzyskania od Zamawiającego lub Operatora stacji paliw, Wykonawca rozpatrzy reklamacje w terminie 14 dni od dnia uzyskania tych informacji. W przypadku uznania roszczenia Zamawiającego Wykonawca naprawi szkodę. Zakończenie postępowania reklamacyjnego u Wykonawcy nie zamyka postępowania na drodze sądowej.
5. W wypadku, o którym mowa w pkt. 4 Zamawiający ma prawo zawiadomić o wyniku badania organa koncesyjny.

### **Rozdział 8**

Odpowiedzialność Stron w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy kary umowne w następujących wysokościach:
  - 1.1. 8 % wartości przedmiotu umowy brutto w razie odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
  - 1.2. 9 % wartości przedmiotu umowy brutto w przypadku, gdy jakość oferowanych przez Wykonawcę paliw nie spełnia wymaganych norm jakościowych i zostało to potwierdzone badaniami laboratoryjnymi. Kara może być naliczana za każde wydanie złego jakościowo paliwa.
  - 1.3. 0,4 % wartości przedmiotu umowy brutto za każdy dzień braku możliwości tankowania paliw przez Zamawiającego w stacji paliw jak w Rozdziale 5 pkt 1a), z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Za brak ciągłości dostawy nie uznaje się przerw w pracy stacji paliw spowodowanych w szczególności: awarią systemów informatycznych na stacjach paliw, remontem lub modernizacją stacji paliw (możliwość realizacji zakupu na innej stacji Wykonawcy od stacji wyłączonej), dostawą paliw na stację paliw. Strony nie są odpowiedzialne także za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili

podpisania umowy. Zamawiający wymaga jednak zapewnienia przez Wykonawcę możliwości tankowania na innej stacji paliw Wykonawcy znajdującej się w Rzeszowie.

2. Wykonawca może naliczyć Zamawiającemu karę umowną w wysokości 8% wartości przedmiotu umowy brutto w razie odstąpienia Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający ma prawo przy dokonywaniu zapłaty ceny, o której mowa w Rozdziale 4 umowy pomniejszyć zapłatę o kwotę naliczonych kar umownych oraz poniesionych kosztów badania paliwa, o którym mowa w Rozdziale 7 pkt 4.
- 3.1. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Strona występująca z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi na rzecz drugiej Strony notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy za uprzednim dostarczeniem Wykonawcy stosownego pisemnego oświadczenia woli, w szczególności w przypadkach gdy:
  4. a. zwłoka lub przerwa w wykonaniu przedmiotu umowy trwa dłużej niż 3 dni, za brak ciągłości dostawy nie uznaje się przerw w pracy stacji paliw spowodowanych w szczególności: awarią systemów informatycznych na stacjach paliw, remontem lub modernizacją stacji paliw (możliwość realizacji zakupu na innej stacji Wykonawcy od stacji wyłączonej), dostawą paliw na stację paliw. Strony nie są odpowiedzialne także za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, zagrożeń epidemiologicznych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których nie mogły uniknąć bądź przewidzieć w chwili podpisania umowy. Zamawiający wymaga jednak zapewnienia przez Wykonawcę możliwości tankowania na innej stacji paliw Wykonawcy znajdującej się w Rzeszowie.
  4. b. dostarczane paliwa są wadliwe, niezgodne z umową,
  4. c. w przypadku wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy wadliwie i zaniechania zmiany sposobu jego wykonania, pomimo zastrzeżeń (co najmniej dwóch) zgłaszanych przez Zamawiającego,
  4. d. W przypadku, gdy ceny jednostkowe paliw obowiązujące u Wykonawcy, o których mowa w Rozdziale 4 pkt 2, będą w sposób wyraźny odbiegać na niekorzyść Zamawiającego od cen jednostkowych na rynku paliw.W tych przypadkach nie ma zastosowania postanowienie z pkt 2.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## **Rozdział 9**

1. Wszelkie zmiany umowy następować mogą za zgodą obu Stron, wyrażoną w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmianę umowy, w szczególności w następujących okolicznościach:
  - a) zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy
    - a1. w przypadku działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie umowy w pierwotnie ustalonym terminie (przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia),
    - a2. w przypadku niewykorzystania minimalnego zakresu (ilości) przedmiotu umowy w terminie ustalonym w Rozdziale 3 pkt 1. Termin umowy może być przedłużony o czas potrzebny do wykorzystania co najmniej minimalnego zakresu (ilości) przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem Rozdziału 3 pkt 2.
  - b) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającej ze zmiany przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących podatku VAT,
  - c) zmiany dotyczące nazwy, siedziby Stron lub ich formy organizacyjno-prawnej, numerów kont bankowych w trakcie trwania umowy oraz innych danych identyfikacyjnych,
  - d) zmiany prowadzące do likwidacji oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
3. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do umowy na skutek zaistnienia okoliczności, o których mowa w pkt 2, Strona, która powyższe o nich wiadomość zobowiązana jest niezwłocznie

poinformować o tym pisemnie drugą Stronę. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany umowy winny być wskazane przez Stronę występującą z propozycją zmiany niniejszej umowy.

#### **Rozdział 10**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
  - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 Ustawy i art. 455 Ustawy,
    - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 Ustawy,
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 2) lit. a), zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w pkt. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Postanowienia pkt 1-3 nie wyłączają możliwości odstąpienia od umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

#### **Rozdział 11**

1. Spory jakie mogą wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
3. Prawa i obowiązki wynikające z umowy nie mogą być bez zgody Zamawiającego cedowane na rzecz osób trzecich.
4. Strony łączą inne postanowienia wynikające z SWZ i oferty.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień SWZ, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na mocy Regulaminu, Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może wnieść odwołanie do Zamawiającego (kierowane do Prezesa Zarządu).
2. Odwołanie winno wskazywać przedmiot odwołania, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz określać żądanie i wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających jego wniesienie.
3. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej w terminie 3 dni roboczych od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Odwołanie uważa się za wniesione z chwilą, gdy dotarło ono do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Za chwilę tę uważa się dni i godziny pracy Zamawiającego tj. w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>.
5. Wniesienie odwołania jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

#### **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający w tym postępowaniu nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia.



## **XVIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:**

W tym postępowaniu nie istnieje możliwość składania ofert częściowych.

## **XIX. INFORMACJE DODATKOWE:**

**A.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ mają zastosowanie przepisy Regulaminu.

### **B. Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jak również danych osobowych osób fizycznych, które Wykonawca udostępnia jest Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej - Rzeszów Sp. z o.o., ul. Staszica 24, 35-051 Rzeszów.
2. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy lub podjęcia działań przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – uzasadnione interesy Administratora, w szczególności dochodzenie roszczeń, zaś w przypadku postępowań publicznych także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze – na podstawie Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do realizacji celów wskazanych w pkt 2, czyli:
  - w celu podjęcia przez Wykonawcę działań zmierzających do zawarcia umowy (złożenie oferty) przez okres konieczny do podjęcia działań zmierzających do zawarcia umowy, a także przez czas, w którym przepisy prawa nakazują nam przechowywać dane,
  - w przypadku zawarcia umowy przez okres jej obowiązywania do czasu zakończenia realizacji wszystkich postanowień umowy i rozliczenia oraz do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń umowy, wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikających z przepisów prawa, w szczególności przepisów UE, księgowych, podatkowych i archiwalnych.
4. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich brak uniemożliwi udział w postępowaniu.
5. Dane osobowe mogą być udostępnione osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w związku z zasadą jawności postępowania oraz podmiotom i organom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, mogą być przekazane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, gdzie podmioty takie będą przetwarzać dane na podstawie umowy z administratorem i jedynie zgodnie z jego poleceniami.
6. Informujemy, że nie podejmujemy decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym stosując profilowanie.
7. W odniesieniu do przekazanych danych osobowych osobie, której dane dotyczą, przysługuje:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych Jego dotyczących narusza przepisy RODO.
8. W odniesieniu do przekazanych danych osobowych osobie, której dane dotyczą, nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

**INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ STANOWIĄ ZAŁĄCZNIKI:**

Załącznik nr 1 – Formularz „Oferta”,

Załącznik nr 2 – „Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu”,

Załącznik nr 3 – „Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia”,

Załącznik nr 4 – Instrukcja szyfrowania pliku w przypadku składania oferty drogą elektroniczną na adres e-mail.

Zatwierdził

PREZES ZARZĄDU

*Dariusz Kotowicz*

*P. K...*  
*...*  
*...*  
*...*